

## مدارک لازم جهت تسویه حساب دانشجویان مقاطع

### کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی

– چنانچه دفاع از پایان نامه یا رساله دانشجویان با رعایت کلیه ضوابط و مقررات ابلاغ شده با موفقیت انجام شود و در ذیل صورتجلسه دفاع اصلاحات یا اشکالاتی درج نگردیده باشد، پس از سپری شدن مراحل اداری و مدت زمان لازم، دانشجویان می توانند به دانشکده مربوطه مراجعه و فرم تسویه حساب را دریافت نمایند.

– پس از رفع اشکالات نگارشی مطرح شده، یک نسخه پایان نامه یا رساله تایپ شده برای دانشجویان کارشناسی ارشد با جلد گالینگور آبی تیره و برای دانشجویان دکتری تخصصی با جلد گالینگور مشکی صحافی و پس از تأیید دفتر پژوهشی دانشکده در صفحه اول آن، توسط دانشجویان تحویل کتابخانه مرکزی گردد.

– قبل از صحافی لازم است متن یک صفحه ای مربوط به منشور اخلاق پژوهش و اصالت پایان نامه یا رساله در یکی از صفحات ابتدایی که به امضای دانشجویان رسیده باشد قرار گیرد. (در سایت دانشکده محیط زیست و انرژی بخش فرمها و آیین نامه ها)

– یک عدد CD (این CD جدا از CD تحویلی به پژوهش است) با کیفیت عالی از پایان نامه یا رساله به صورت (فایل Pdf ، Word و با فونت B Nazanin یا B Lotus) تهیه و به همراه فرم های ساختار بانک اطلاعاتی و چکیده پایان نامه یا رساله (نمونه این فرمها در آیین نامه نحوه نگارش پایان نامه موجود است) می بایست تحویل کتابخانه مرکزی گردد.

– دانشجویان دکتری تخصصی به هنگام تسویه حساب با حوزه پژوهشی معاونت (اداره امور پایان نامه ها) می بایست مدارک زیر را همراه داشته باشند:

۱- فرم تسویه حساب ۲- فرم تکمیل شده تأییدیه مقاله، ۳- مقاله ارسالی برای چاپ به انضمام پذیرش مقاله یا نسخه چاپ شده مقاله که به تأیید استاد راهنما، مدیر گروه، مدیر پژوهش دانشکده و ریاست دانشکده رسیده و مهور به مهر دانشکده باشد. پس از ارائه مدارک مذکور به این اداره، مدارک بررسی و دانشجویان می توانند ۳ روز بعد نسبت به پیگیری مراحل تسویه حساب (در صورت تأیید) از دفتر مزبور اقدام نمایند. /و

اداره امور پایان نامه ها

### مراحل تسویه حساب پژوهشی دانشکده

کلیه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد و دکتری دانشکده محیط زیست و انرژی جهت تسویه حساب پژوهشی پس از طی مراحل زیر می توانند به پژوهش دانشکده مراجعه نمایند:

۱. دریافت فرم تسویه حساب پژوهشی از سایت دانشکده محیط زیست و انرژی (در بخش فرمها و آیین نامه ها)

۲. دریافت فرم تسویه حساب از کارشناس آموزش

۳. تکمیل کلیه امضاءهای استاد راهنما، استاد مشاور، استاد داور و مدیر گروه

۴. یک عدد CD حاوی فایل word, pdf متن کامل پایان نامه به صورت یکپارچه (یکپارچه بودن فایل پایان نامه بسیار مهم است)

۵. مراجعه به مدیر پژوهشی